



Hallituksen kokous nro 1. / 2022

Aika: 11.1.2021 klo 16:00
Paikka: Microsoft Teams- ohjelma

Läsnä:	Hallitus	Asema	Läsnä
	Merja Sovala	Puheenjohtaja	Kyllä
	Isabel Lehtikallio	Varapuheenjohtaja ja kansainvälisyysvastaava	Kyllä
	Iida Heikkilä	Sihteeri, rahastonhoitaja	Kyllä
	Eeli Vuorilehto	Tuutorivastaava	Kyllä
	Erika Perälä	Koulutuspoliittinen-vastaava	Kyllä
	Johanna Äkräs	Sosiaalipoliittinen ja yhdenvertaisuusvastaava	Kyllä
	Roosa Sarapisto	Tapahtumavastaava	Kyllä
	Miia Alavillamo	Viestintävastaava ja Web-vastaava	Kyllä
	Anna Pereira de Aguiar	Viestintävastaava	Kyllä
	Toimihenkilöt		
	Miro Suomela	Yritysyhteistyö toimihenkilö	Kyllä
	Noora Ojalehto	Tuutoritoimihenkilö	Kyllä
	Mimi Korjus	Tapahtumatoimihenkilö	Kyllä
	Onni Karttunen	Koulutuspoliittinen toimihenkilö	

Muut: Eveliina Autio

1. Toimijoiden kuulumiset

2. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avaa kokouksen ajassa 16:14.

3. Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi 9 hallituksen jäsenen läsnäollessa.

4. Kokouksen järjestäytyminen

Kokouksen puheenjohtaja: Merja Sovala



Kokouksen sihteeri: lida Heikkilä

Pöytäkirjan tarkastajat: valitaan Johanna Äkräs ja Eeli Vuorilehto.

Anna-Carolina Aguiar liittyi keskusteluun 16:17

5. Esityslistan hyväksyminen

Esitys: Hyväksytään esityslista sellaisenaan kokouksen työjärjestykseksi.

6. Ilmoitusasiat

- Kampustilat toistaiseksi avoinna eikä kulkuoikeuksiin ole tullut muutoksia. Ulko-ovet avoinna klo 8–16, muulloin sisälle pääsee opiskelijakortilla.
 - Kokoukset pääasiallisesti etänä.
 - Esityslistan esittäminen hallituksen tarpeisiin. Helpottaa tulkin ja sihteerin tehtäviä.
 - 21.1. järjestetään tapaaminen, johon ainejärjestöaktiivit ovat tervetulleita tapaamaan dekaania ja keskustelemaan esimerkiksi kampuskehityksestä ja opiskelijoiden turvallisuudesta.
 - Puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja tapasivat dekaanin ja tapaamisessa nousi esiin dekaanin tuki YTY:n päihitteettömille tapahtumille.
 - YTY:llä mahdollisuus vaikuttaa opetuksen suunnitteluun ja tarjontaan. Puheenjohtaja lähettää ainejärjestöjen puheenjohtajille kyselyn opetuksen kehittämis- ja tarjontaideoista.
 - Patentti- ja rekisterihallitukselle tehty pyyntö rahastonhoitajan- ja puheenjohtajan nimenvaihdoksesta. YTY:n entinen rahastonhoitaja Suvi Varissaari avustaa nykyistä rahastonhoitajaa lida Heikkilää siihen saakka, kunnes oikeudet ovat vaihtuneet ja nimenvaihdokset menneet läpi.
 - YTY:n vuoden 2021 hallituksen puheenjohtaja Mikael Marjamäki toivoo, että nykyinen jäsenistö kävisi läpi vuoden 2022 toimintasuunnitelman ja YTY:n säännöt.
-

7. Talousasiat

- Tilin saldo 10.1.2022: +2470,96 €
- Tilitapahtumat
- Menot:
 - Osuuspankki, marraskuun palvelumaksu 8,72 €
 - Kulukorvaus / Merja Sovala / Patentti- ja rekisterihallitus 20 €
 - Osuuspankki, joulukuun palvelumaksu 12,40 €
 - Kulukorvaus / Isabel Lehtikallio / Hallituksen virkistäytyminen 30 €
 - Kulukorvaus / lida Heikkilä / Hallituksen virkistäytyminen 30 €
 - Kulukorvaus / Suvi Varissaari / Hallituksen virkistäytyminen 30 €
 - Kulukorvaus / Sonja Veistinen / Hallituksen virkistäytyminen 30 €
 - Kulukorvaus / Heidi Kusnetsov / Hallituksen virkistäytyminen 30 €
 - Kulukorvaus / Merja Sovala / Hallituksen virkistäytyminen 30 €
 - Kulukorvaus / Mikko Majaneva / Hallituksen virkistäytyminen 30 €
 - Kulukorvaus / Fanni Tainio / Hallituksen virkistäytyminen 30 €
 - Kulukorvaus / Mikael Marjamäki / Hallituksen virkistäytyminen 30 €
 - Kulukorvaus / Miro Suomela / Hallituksen virkistäytyminen 30 €



- Budjetoitavaa:
 - -
 - Muut talousasiat:
 - -
-

8. Kalenterikatsaus

- 7.–31.1. Tammihaku – päähaku opiskelijavaihtoon lukuvuodelle 2022–2023
<https://intra.tuni.fi/content/event/32658>
 - Tammihaun yleiset haku- ja vaihtoinfot järjestetään Teamsissa joulukuussa ja tammikuussa.
 - **Keskiviikkona** 12.1. klo 10–11, liity vaihtoinfoon (Teams)
 - **Maanantaina** 17.1. klo 13–14, liity vaihtoinfoon (Teams)
 - 24.1-7.2.2022 aukeaa kansainvälisten tuutoreiden haku.
 - 1.2.2022 TREY:n järjestöstartti kaikille järjestötoimijoille. Ilmoittautuminen päättyy 25.1.2022.
<https://trey.fi/yhteiso/tapahtumakalenteri/jarjestostartti-2022> -> Päiväohjelma: avausluento ja kaksi työpajaa. Vastaaville on tarjolla omaan tehtäväalueeseen liittyviä työpajoja.
-

9. Projektit

9.1. YTY:n näkyvyyden lisääminen

Kuvaus: YTY:n tavoitteena on vakiinnuttaa brändi, ja tämä taas vaatii näkyvyyttä. Tätä voidaan toteuttaa muun muassa osallistumalla erilaisiin tapahtumiin ja pitämällä yhteyttä jäsenistöön.

Vastaava:

Esitys: Esitetään, että lisätään näkyvyyttä hankkimalla näkyvyystarvikkeita tapahtumiin (esim. beach flag jne.). Tähän voidaan hakea TREYltä projektitukea, koska kyseessä on kertaluontoinen hankinta.

Samoin esitetään, että hallituksen jäsenet ajoittain kävisivät oman ainejärjestönsä kokouksessa ja siten tuovat YTY:ä näkyväksi jäsenjärjestötasolla.

Keskustelu: Ehdotetaan YTY:lle lippua, joka voisi olla tapahtumissa näkyvillä. Pohditaan myös YTY:n mainostamista eri sosiaalisen median alustoilla.

Päätös: Tapahtumavastaava luonnostelee tarjouspyynnön YTY:n lipusta ja tämän pohjalta tehdään tarjouspyyntöjä eri yritysille.

9.2. Internetsivusto

Kuvaus: Nettisivujen käyttöönotto vahvemmin osaksi yhdistyksen toimintaa ja viestintää.

Vastaava:

Esitys:

Keskustelu:



Päätös: Asia siirrettiin seuraavaan kokoukseen.

10. Koulutuspoliittiset asiat

Kuvaus: Kopokonferenssi kaksi kertaa vuodessa ja Kupillinen kopoa kuukausittain.

Esitys: Esitetään, että kopovastaava ottaa selvää konferenssien ajankohdista.

Keskustelu: Kampuskehitystyöryhmää varten vuoden 2021 hallituksen puheenjohtaja Mikael Marjamäki loi hakulomakkeen opiskelijaedustajavalintaan liittyen. YTY valitsee edustajan ja varaedustaja. Hakuaika on auki 17.1. – 31.1.2022. Hakulomakkeessa esitellään kampuskehitystyöryhmän työskentelyn tavoitteet, vaiheet ja itse hakuprosessi. Jäsenistön mielestä lomake vaikuttaa tarpeeksi kattavalta ja tiiviiltä.

Päätös: Hyväksytään hakulomake ja lähetetään se eteenpäin jäsenistölle.

11. Sosiaalipoliittiset asiat

11.1. Yhdenvertaisuussuunnitelman viimeistely

Kuvaus: Yhdenvertaisuussuunnitelma toteutetaan TREYn ohjeiden mukaisesti monivaiheisena prosessina, jossa otetaan huomioon jäsenjärjestöjen toiveet ja tarpeet, sekä YTY:n oma toiminta ja arvot. Yhdenvertaisuussuunnitelman luomisessa hyödynnetään työpajoja ja valmiita dokumentteja muun muassa TREY:ltä ja jäsenjärjestöiltä. Koko hallitus osallistuu työn tekemiseen, mutta tehtävän vetovastuussa ovat sosiaalipoliittinen vastaava sekä mahdolliset muut tehtävään valittavat henkilöt. Yhdenvertaisuussuunnitelmassa hyödynnetään jo vuonna 2021 aloitettua pohjatyötä sekä olennaisia yhdenvertaisuuskyselyitä. Prosessin aikana päätetään myös YTY:n oman yhdenvertaisuuskyselyn tekemisestä. Tavoitteena on tehdä yhdenvertaisuuskysely keväen 2022 aikana, jotta kyselyn tuloksia voidaan hyödyntää yhdenvertaisuussuunnitelman luomisessa.

Esitys:

Keskustelu: Tavoitteena saada suunnitelma syksyllä 2022 valmiiksi. Koko jäsenistö osallistuu suunnitelman rakentamiseen. Toisena tavoitteena on myös rakentaa yhdenvertaisuuskysely: kysely toimii vertailukohtana viime vuoteen ja auttaa myös yhdenvertaisuussuunnitelman rakentamisessa. Pyritään myös varmistamaan dekaanilta mitä yhdenvertaisuuskyselyyn tulisi sisällyttää.

Päätös: Hallitus osallistuu yhdenvertaisuussuunnitelman- ja kyselyn luomiseen ja suunnitteluajankohdat päätetään myöhemmin.

Roosa Sarapisto poistuu keskustelusta 16:50

11.2 Hyvinvointitapahtuma

Kuvaus: Toimintakertomuksen 2022 mukaan suunnitteilla on hyvinvointitapahtuma. Hyvinvointitapahtuma voisi sijoittua opiskelijoiden mielenterveyspäivän ajalle 13.4.2022 tai maailman mielenterveyspäivän ajalle 10.10.2022. Tapahtuma voi olla esimerkiksi pidempijaksoinen hyvinvointikampanja, yksittäin tai ryhmissä suoritettava hyvinvointihaaste, yksittäinen tapahtuma tai jokin muu hyvinvointia edistävä toiminta. Tapahtumaan voi myös hakea rahallista tukea tiedekunnalta.

Esitys:



Keskustelu:

Päätös: Suunnitellaan tapahtumaa myöhemmin.

12. Järjestöasiat

Esitys:

Keskustelu: Keskustelimme TREY:n järjestöstartista ja muistutettiin, että jäsenistön tulee ilmoittaa puheenjohtajalle, jos osallistuu järjestöstarttiin. Esiin nousi myös YTY:n oma järjestöstartti, johon järjestöaktiivit ovat tervetulleita: tämä vaatii vielä erillisen suunniteluillan.

Päätös: Päätetään ajankohta suunniteluillalle myöhemmin Telegramin kautta äänestämällä.

13. Viestintä

- YTY ottaa yhteyttä muiden ainejärjestöjen yritys yhteistyövastaaviin.
-

14. KV-asiat

Esitys:

Keskustelu: KV-vastaava ollut yhteydessä muiden järjestöjen KV-toimijoihin ja he ovat pohtineet esimerkiksi sitä, mitä kieltä tulisi käyttää eri tapahtumissa. KV-vastaava osallistui myös kansainvälisyysviikolle, jossa vaihto-opiskelijat tutustuivat yliopiston käytännön asioihin. YTY on ollut yhteydessä Erasmuskan kanssa, ja he tekisivät mielellään yhteistyötä YTY:n kanssa. Keskusteluissa nousi esiin myös tilanteet, joissa nykyinen tulkkimme ei pääsisi osallistumaan kokoukseen. Pohdimme mitä tällaisissa tilanteissa tulisi tehdä, jotta vuorovaikutus olisi mahdollisimman sujuvaa hallitusten jäsenten välillä.

Päätös: Luodaan hakemus, jossa ilmoitetaan YTY:n tarve toiselle tulkille, jotta voisimme huomioida mahdollisimman hyvin YTY:n kansainvälisyyden, johon on haluttu panostaa tällä hallituskaudella.

15. Tulevat tapahtumat

Kuvaus: Ei vielä tulevia tapahtumia.

Vastaava:

Esitys:

Päätös:

16. Menneet tapahtumat

Kuvaus: Ei menneitä tapahtumia.



Vastaava:

Raportti:

17. META

- Hallituksen ja toimihenkilöiden yhteiskuva sekä päivitys YTY:n sosiaalisiin medioihin. Ehdotetaan, että kuvan yhteyteen toivotetaan jäsenistölle hyvää alkanutta lukuvuotta.
 - Helmikuun alussa järjestetään yrityspäivät.
 - Muistakaa liittyä oman hallinnointialan sähköpostilistalle, jota TREY hallinnoi.
-

18. Seuraava kokous

- Päätetään seuraavan kokouksen ajankohta äänestämällä ajankohtaa Telegram- sovelluksessa.
-

19. Kokouksen päättäminen

- Puheenjohtaja päätti kokouksen ajassa 17:24

Merja Sovala

Puheenjohtaja

Eeli Vuorilehto

Pöytäkirjantarkastaja

Iida Heikkilä

Sihteeri

Johanna Äkräs

Pöytäkirjantarkastaja